

柳 林 县 自 然 资 源 发 展 中 心

2 0 2 4 年 度 单 位 决 算 公 开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2024年部门决算表	4
一、收入支出决算总表	4
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	11
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	14
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	15
十、部门决算公开相关信息统计表	16
第三部分 情况说明	17
一、收入支出决算总体情况说明	17
二、收入决算情况说明	17
三、支出决算情况说明	17
四、财政拨款收支决算总体情况说明	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	18
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	18
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	18
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	18
十、其他重要事项情况说明	19
第四部分 名词解释	20
第五部分 附件	20

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

本单位主要职责为：负责土地储备、国有存量建设用地收购（回）、集体土地征收转用、储备土地预出让、全县基准地价更新等相关事务性工作；为县自然资源相关交易提供服务；对拟定全县土地整治专项规划提出意见、建议；为全县耕地质量等级、级别年度更新评价、土地整治等提供技术服务；承担全县地质环境监测、地质灾害预警预报工作；为重大地质灾害调查评价、矿山地质环境恢复治理、地质灾害防治等自然资源综合治理提供技术服务；承担县、乡（镇）、村三级各项规划及专项规划编制、审查、报批有关事务性工作；为国土空间规划编制、行政审批、国土空间开发利用、空间决策分析、规划实施等各项业务提供数据支撑；开展全县自然资源生态修复、耕地保护的政策研究；完成县自然资源局交办的其他任务。

二、机构设置情况

2021年4月中共柳林县委机构编制委员会关于印发《柳林县深化事业单位改革实施方案》的通知组建柳林县自然资源发展中心，整合县土地收购储备中心、县自然资源交易中心、县地质灾害防治中心、县土地整理中心、县自然资源局土地勘测规划站、县城乡建设规划中心，加挂县土地收购储备中心牌子，隶属于县自然资源局。

柳林县自然资源发展中心（柳林县土地收购储备中心）核定财政拨款事业编制10名（锁定自收自支编制人员，实行只进不出，编制退一减一），设主任1名（副科级），属于副科级建

制单位及财政一级预算单位。

柳林县自然资源发展中心（柳林县土地收购储备中心）
设下列内设机构：

（一）综合办公室。负责制定柳林县自然资源发展中心运行有关工作制度并组织实施；负责中心培训；负责日常会议的会务准备、材料整理、文稿起草等工作；中心公章、文书档案以及软件、财产的管理等工作；协调办理有关人大代表建议和政协委员提案答复工作；完成局交办的其他工作。

（二）土地交易储备是事务股。协助开展国有存量建设用地收购（回）、集体土地征收转用工作；协助对储备土地进行管理；协助做好储备土地预出让、全县基准地价更新等相关工作；为县级自然资源相关交易提供服务；负责组织实施招标、拍卖、挂牌等交易活动。

（三）土地整理和生态修复技术服务股。参与拟定全县土地整治专项规划；为全县耕地质量等级、级别年度更新评价、土地整治等提供技术服务；对拟定全县地质灾害防治规划、地质环境生态修复类专项规划提出意见、建议；承担全县地质环境监测、地质灾害预警预报；为重大地质灾害调查评价、矿山地质环境恢复治理、地质灾害防治等自然资源综合治理提供技术服务；参与地质灾害危险性评估等工作；开展全县自然资源生态修复、耕地保护的政策研究。

（四）国土空间规划服务股。负责县、乡（镇）、村三级各项规划及专项规划编制、审查、报批有关事务性工作；为国土空间规划编制、行政审批、国土空间开发利用、决策分析、规划实施等各项业务提供数据支撑，负责城镇开展边界内建设项目选址和用地预审、用地规划涉及的技术审核工作；负责国

土空间规划与城市地理信息系统的数据融合及数据系统的运行、维护工作。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：柳林县自然资源发展中心

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	402.25	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	31.05
	9		九、卫生健康支出	40	12.71
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	330.44
	19		十九、住房保障支出	50	28.05
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	402.25	本年支出合计	58	402.25
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	402.25	总计	62	402.25

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出決算表

公开03表

部门名称：柳林县自然资源发展中心

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		402.25	305.50	96.75			
208	社会保障和就业支出	31.05	31.05				
20805	行政事业单位养老支出	31.05	31.05				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.05	31.05				
210	卫生健康支出	12.71	12.71				
21011	行政事业单位医疗	12.71	12.71				
2101102	事业单位医疗	12.62	12.62				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.09	0.09				
220	自然资源海洋气象等支出	330.44	233.68	96.75			
22001	自然资源事务	330.44	233.68	96.75			
2200199	其他自然资源事务支出	330.44	233.68	96.75			
221	住房保障支出	28.05	28.05				
22102	住房改革支出	28.05	28.05				
2210201	住房公积金	28.05	28.05				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：柳林县自然资源发展中心 2024年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	402.25	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	31.05	31.05		
	9		九、卫生健康支出	41	12.71	12.71		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	330.44	330.44		
	19		十九、住房保障支出	51	28.05	28.05		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	402.25	本年支出合计	59	402.25	402.25		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	402.25	总计	64	402.25	402.25		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：柳林县自然资源发展中心

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		402.25	305.50	96.75
208	社会保障和就业支出	31.05	31.05	
20805	行政事业单位养老支出	31.05	31.05	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.05	31.05	
210	卫生健康支出	12.71	12.71	
21011	行政事业单位医疗	12.71	12.71	
2101102	事业单位医疗	12.62	12.62	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.09	0.09	
220	自然资源海洋气象等支出	330.44	233.68	96.75
22001	自然资源事务	330.44	233.68	96.75
2200199	其他自然资源事务支出	330.44	233.68	96.75
221	住房保障支出	28.05	28.05	
22102	住房改革支出	28.05	28.05	
2210201	住房公积金	28.05	28.05	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：柳林县自然资源发展中心

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	297.63	302	商品和服务支出	7.87	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	108.56	30201	办公费	1.32	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	26.36	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	0.19	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	79.60	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	31.05	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	2.51	30207	邮电费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	12.62	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	2.61	30211	差旅费	0.05	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	28.05	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	6.08	30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费		30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费		31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	4.71	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.78	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		31010	安置补助				
人员经费合计		297.63	公用经费合计								7.87

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：柳林县自然资源发展中心2024年度单位:万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：柳林县自然资源发展中心2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：柳林县自然资源发
展中心

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.78		1.78		1.78		1.78		1.78		1.78	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：柳林县自然资源发展中心

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	0.78
货物	2	
工程	3	
服务	4	0.78
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	1
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	1
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计402.25万元，支出总计402.25万元。与上年相比，收入总计减少28.53万元，下降6.62%，支出总计减少28.53万元，下降6.62%。主要原因是本单位2024年机关事业单位人员退休1人、调出1人、长聘人员退休2人、解聘1人。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计402.25万元，其中：
财政拨款收入402.25万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计402.25万元，其中：
基本支出305.50万元，占比75.95%；
项目支出96.75万元，占比24.05%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计402.25万元，支出总计402.25万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少28.53万元，下降6.62%；财政拨款支出总计减少28.53万元，下降6.62%。主要原因是本单位2024年机关事业单位人员退休1人、调出1人、长聘人员退休2人、解聘1人。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出402.25万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少28.53万元，下降6.62%。主要原因是本单位2024年机关事业单位人员退休1人、调出1人、长聘人员退休2人、解聘1人。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出402.25万元，主要用于以下方面：
社会保障和就业支出(类)31.05万元，占比7.72%；
卫生健康支出(类)12.71万元，占比3.16%；
自然资源海洋气象等支出(类)330.44万元，占比82.15%；
住房保障支出(类)28.05万元，占比6.97%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算423.16万元，支出决算402.25万元，完成年初预算的95.06%。其中：
社会保障和就业支出年初预算31.78万元，支出决算31.05万元，完成年初预算的97.70%，用于本单位机关事业单位基本养老保险缴费支出。
较上年决算增加31.05万元，主要原因是上年度收入支出决算表中采集数据未分明细。

卫生健康支出年初预算13.01万元，支出决算12.71万元，完成年初预算的97.69%，用于本单位医疗。较上年决算增加12.71万元，主要原因是上年度收入支出决算表中采集数据未分明细。

自然资源海洋气象等支出年初预算349.51万元，支出决算330.44万元，完成年初预算的94.54%，用于本单位机关事业单位人员工资福利、长期聘用人员工资福利。较上年决算减少100.34万元，下降23.29%，主要原因是上年度收入支出决算表中数据填写未区分明细。

住房保障支出年初预算28.86万元，支出决算28.05万元，完成年初预算的97.19%，用于本单位住房公积金。较上年决算增加28.05万元，主要原因是上年度收入支出决算表中采集数据未分明细。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出305.50万元，其中：

人员经费297.63万元，主要包括基本工资108.56万元、津贴补贴26.36万元、奖金0.19万元、绩效工资79.6万元、其他工资福利支出6.08万元、机关事业单位养老保险费31.05万元、职工医疗保险12.62万元、住房公积金28.05万元、职业年金2.51万元、其他社会保障费2.61万元；

公用经费7.87万元，主要包括办公费1.32万元、福利费4.71万元、公务运行用车维护费1.78万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算1.78万元，支出决算1.78万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加0.20万元，增长12.66%，主要原因是：本单位公务用车使用年限较长，零部件老化，进而维修成本较上年增加

。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费；

公务用车运行维护费支出1.78万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加0.20万元，增长12.66%，主要原因是：本单位公务用车使用年限较长，零部件老化，进而维修成本较上年增加；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国境费用。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位2024年无公务用车购置费用。

3、公务用车运行维护费支出1.78万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共1辆，主要用于：公务用车主要用于平时公务外出，支出主要为车辆保险、加油费、修理费等。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无公务接待支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无因公出国出境接待费。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

本部门（单位）无机关运行经费。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额0.78万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0.78万元。政府采购授予中小企业合同金额0万元。其中：授予小微企业合同金额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆1辆。其中：其他用车1辆，其他用车主要是其他用车主要是日常公务用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2024年二级项目绩效自评个数3个，涉及资金108.54万元；3个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”

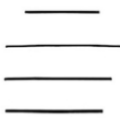
2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
 - 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
 - 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
 - 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
 - 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。
 - 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
 - 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
 - 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
 - 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
 - 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
 - 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。
 - 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。
- 无

第五部分 附件



2024年柳林县自然资源发展中心 绩效自评报告



一、单位基本情况

柳林县自然资源发展中心主要负责土地储备、国有存量建设用地收购(回)、集体土地征收转用、储备土地预出让、全县基准地价更新等相关事务性工作；为县自然资源相关交易提供服务；对拟定全县土地整治专项规划提出意见、建议；为全县耕地质量等级、级别年度更新评价、土地整治等提供技术服务；承担全县地质环境监测、地质灾害预警预报工作；为重大地质灾害调查评价、矿山地质环境恢复治理、地质灾害防治等自然资源综合治理提供技术服务；承担县、乡(镇)、村三级各项规划及专项规划编制、审查、报批有关事务性工作；为国土空间规划编制、行政审批、国土空间开发利用、空间决策分析、规划实施等各项业务提供数据支撑；开展全县自然资源生态修复、耕地保护的政策研究；完成县自然资源局交办的其他任务。

2021年4月中共柳林县委机构编制委员会关于印发《柳林县深化事业单位改革实施方案》的通知组建柳林县自然资源发展中心，整合县土地收购储备中心、县自然资源交易中心、县地质灾害防治中心、县土地整理中心、县自然资源局土地勘测



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

规划站、县城乡建设规划中心，加挂县土地收购储备中心牌子，隶属于县自然资源局。

柳林县自然资源发展中心(柳林县土地收购储备中心)核定财政拨款事业编制10名(锁定自收自支编制人员，实行只进不出，编制退一减一)，设主任1名(副科级)，属于副科级建制单位及财政一级预算单位。

柳林县自然资源发展中心(柳林县土地收购储备中心)设下列内设机构：

(一)综合办公室。负责制定柳林县自然资源发展中心运行有关工作制度并组织实施；负责中心培训；负责日常会议的会务准备、材料整理、文稿起草等工作；中心公章、文书档案以及软件、财产的管理等工作；协调办理有关人大代表建议和政协委员提案答复工作；完成局交办的其他工作。

(二)土地交易储备是事务股。协助开展国有存量建设用地收购(回)、集体土地征收转用工作；协助对储备土地进行管理；协助做好储备土地预出让、全县基准地价更新等相关工作；为县级自然资源相关交易提供服务；负责组织实施招标、拍卖、挂牌等交易活动。

(三)土地整理和生态修复技术服务股。参与拟定全县土地整治专项规划；为全县耕地质量等级、级别年度更新评价、土地整治等提供技术服务；对拟定全县地质灾害防治规划、地质环境生态修复类专项规划提出意见、建议；承担全县地质环境



监测、地质灾害预警预报；为重大地质灾害调查评价、矿山地质环境恢复治理、地质灾害防治等自然资源综合治理提供技术服务；参与地质灾害危险性评估等工作；开展全县自然资源生态修复、耕地保护的政策研究。

（四）国土空间规划服务股。负责县、乡（镇）、村三级各项规划及专项规划编制、审查、报批有关事务性工作；为国土空间规划编制、行政审批、国土空间开发利用、决策分析、规划实施等各项业务提供数据支撑，负责城镇开展边界内建设项目选址和用地预审、用地规划涉及的技术审核工作；负责国土空间规划与城市地理信息系统的数据融合及数据系统的运行、维护工作。

二、单位整体支出概况

2024年柳林县自然资源发展中心决算总收入为420.25万元；决算总支出为420.25万元，其中：基本支出为305.5万元，占总支出的72.69%，项目支出96.75万元，占总支出的23.02%，年初预算完成率100%。我单位对人员经费、公用经费、运转类经费积极开展工作已达到整体支出绩效目标确保各项工作任务圆满完成。

三、整体支出绩效目标及开展情况

（一）单位整体支出绩效目标



1、单位总目标：细化预算编制工作，认真做好预算编制；加强财务管理，严格财务审核；抓好“三公经费”控制管理，确保各项业务工作任务圆满完成。

2、预决算公开：2024年按照县级财政部门的统一要求，我单位在山西省预算管理一体化系统、本级政府门户网站上进行了预决算双公开。

3、资产管理情况：单位进行固定资产登记、入账、配置和核销制度进行管理，对单位国有资产建立资产卡片和实物资产明细账，按财务制度对各类资产计价方式的相关规定，及时进行账务处理，确保账实相符。如需新购置资产，必须严格按照政府采购程序报批。

（二）单位整体支出分析

从整体情况来看，我中心严格按照年初预算执行，并在支出过程中，能严格遵守各项规章制度。

四、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的

通过绩效评价了解柳林县政府网络中心全年资金使用情况，使资金统一管理，节约成本，为及时发现日常管理工作存在的问题提供重要依据。

（二）绩效评价工作过程

- 1、根据绩效评价工作要求，成立了自评工作小组。
- 2、根据项目制定评分细则。



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

3、根据评价指标对项目的实施结果进行测评，监督资金的落实情况。

4、分析评价资金使用是否科学、合理和有效，费用是否坚持节约的原则。

五、主要绩效及评价结论

2024年我单位按要求严控支出，开源节流。资产管理安全，固定资产利用率、重点工作完成率等均达到年初计划数，取得了较好的社会效益。并且积极贯彻“过紧日子”的思想，达到勤俭节约、不奢侈浪费的要求。

2024年本部门对3个项目中的1个重点项目进行了绩效评价，单位直接聘用人员经费项目，自评等级为“优”。

具体公开的项目绩效评价结果如下：

单位直接聘用人员经费项目，绩效评价结果为“优”。项目全年预算为103.54万元，执行数为96.11万元，执行率92.82%。项目绩效完成情况：单位职工最低生活保障及时发放，保障了职工的最低生活，满意度达到100%。

六、存在的问题



1、预算计划与预算执行存在一定的偏差。

2、绩效目标设立不够明确、细化和量化。

七、有关建议

1、进一步完善单位财务部门和业务部门共同参与、协调配合的绩效评价工作机制。

2、开展多种形式的讲座和培训，强化预算绩效管理意识，提高基层单位绩效评价工作水平。

八、其他需要说明的问题

无其他需要说明的情况



附1

项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称	单位直接聘用人员经费		项目负责人及电话					
主管部门	柳林县自然资源局		实施单位		柳林县自然资源局 发展中国			
资金情况 (万元)		年初预算数 (A)	全年预算数 (B)	全年执行数 (C)	分值	(C/B)	得分	
	年度资金总额	103.54	103.54	96.11	(10分)	92.82%	9	
	其中：一般公共预算							
	政府性基金预算							
	社会保障基金预算							
	国有资本经营预算							
总体目标	预期目标			实际完成目标				
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值	完成值	得分	未完成原因及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	聘用人员数量	10	26人	100%	10	
		质量指标	聘用人员经费保障	10	定额	100%	10	
		时效指标	聘用员工资及各类保	10	及时发放	100%	10	
		成本指标	聘用人员经费支出	10	按标准	100%	10	
	数量指标 (30分)	经济效益指标		9		99%	9	
		社会效益指标	带动工作人员积极性	10	逐步提高	100%	10	
		生态效益指标		8		98%	8	
		可持续影响指标		9	满意	99%	9	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	单位聘用人员满意度	10		100%	10	
总分			86			86		
自评等次 (优(S≥90)良(90>S≥80)中(90>S≥60)差(S<60))								

填报单位负责人：屈海琴

填报人：15525796466

填报日期：2025年08月27日

