

柳林县总工会[部门]

2024年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2024年部门决算表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	4
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	9
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	11
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	12
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	13
十、部门决算公开相关信息统计表	14
第三部分 情况说明	15
一、收入支出决算总体情况说明	15
二、收入决算情况说明	15
三、支出决算情况说明	15
四、财政拨款收支决算总体情况说明	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	16
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	16
十、其他重要事项情况说明	17
第四部分 名词解释	18
第五部分 附件	18

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

维护职工的合法权益和民主权利，动员和组织职工积极参加建设和改革，完成社会 and 经济发展任务。代表和组织职工参与国家和社会事务理，参与企业、事业和机关的民主管理。教育职工不断提高思想道德素质和科学文化素质，建设有理想、有道德、有文化、有纪律的职工队伍。

二、机构设置情况

柳林县总工会部门由柳林县总工会1个二级预算单位组成。柳林县总工会内设机构有：办公室、维权部、组织民管部、经济技术部。

下属两个股级事业单位：柳林县职工服务中心、柳林县职工俱乐部。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：柳林县总工会[部门]2024年度金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	367.58	一、一般公共服务支出	32	318.55
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	26.99
	9		九、卫生健康支出	40	10.77
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	11.27
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	367.58	本年支出合计	58	367.58
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	367.58	总计	62	367.58

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出決算表

公开03表

部门名称: 柳林县总工会[部门]

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		367.58	154.02	213.56			
201	一般公共服务支出	318.55	104.99	213.56			
20129	群众团体事务	318.55	104.99	213.56			
2012901	行政运行	78.51	78.51				
2012903	机关服务	212.56		212.56			
2012950	事业运行	26.48	26.48				
2012999	其他群众团体事务支出	1.00		1.00			
208	社会保障和就业支出	26.99	26.99				
20805	行政事业单位养老支出	26.99	26.99				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.97	21.97				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.02	5.02				
210	卫生健康支出	10.77	10.77				
21011	行政事业单位医疗	10.77	10.77				
2101101	行政单位医疗	3.92	3.92				
2101102	事业单位医疗	5.03	5.03				
2101103	公务员医疗补助	1.81	1.81				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.01	0.01				
221	住房保障支出	11.27	11.27				
22102	住房改革支出	11.27	11.27				
2210201	住房公积金	11.27	11.27				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：柳林县总工会[部门] 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	367.58	一、一般公共服务支出	33	318.55	318.55		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	26.99	26.99		
	9		九、卫生健康支出	41	10.77	10.77		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	11.27	11.27		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	367.58	本年支出合计	59	367.58	367.58		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	367.58	总计	64	367.58	367.58		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：柳林县总工会[部门] 2024年度 金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		367.58	154.02	213.56
201	一般公共服务支出	318.55	104.99	213.56
20129	群众团体事务	318.55	104.99	213.56
2012901	行政运行	78.51	78.51	
2012903	机关服务	212.56		212.56
2012950	事业运行	26.48	26.48	
2012999	其他群众团体事务支出	1.00		1.00
208	社会保障和就业支出	26.99	26.99	
20805	行政事业单位养老支出	26.99	26.99	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.97	21.97	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.02	5.02	
210	卫生健康支出	10.77	10.77	
21011	行政事业单位医疗	10.77	10.77	
2101101	行政单位医疗	3.92	3.92	
2101102	事业单位医疗	5.03	5.03	
2101103	公务员医疗补助	1.81	1.81	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.01	0.01	
221	住房保障支出	11.27	11.27	
22102	住房改革支出	11.27	11.27	
2210201	住房公积金	11.27	11.27	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：柳林县总工会[部门]

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	145.37	302	商品和服务支出	8.65	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	43.53	30201	办公费	1.15	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	24.70	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	7.88	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	7.99	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	———	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.97	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	———	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	5.02	30207	邮电费		30902	办公设备购置	———	311	对企业补助（基本建设）	———
30110	职工基本医疗保险缴费	8.95	30208	取暖费		30903	专用设备购置	———	31101	资本金注入（基本建设）	———
30111	公务员医疗补助缴费	1.81	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	———	31199	其他对企业补助	———
30112	其他社会保障缴费	1.09	30211	差旅费		30906	大型修缮	———	312	对企业补助	
30113	住房公积金	20.14	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	———	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	2.28	30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费		30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费		31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	1.80	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	5.70	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		31010	安置补助				
人员经费合计		145.37	公用经费合计								8.65

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：柳林县总工会[部门]2024年度单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：柳林县总工会[部门]2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：柳林县总工会[部门]

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：柳林县总工会[部门]2024年度金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	
货物	2	
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	8.65
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计367.58万元，支出总计367.58万元。与上年相比，收入总计减少8.82万元，下降2.34%，支出总计减少8.82万元，下降2.34%。主要原因是厉行节约办公费减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计367.58万元，其中：
财政拨款收入367.58万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计367.58万元，其中：
基本支出154.02万元，占比41.90%；
项目支出213.56万元，占比58.10%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计367.58万元，支出总计367.58万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少8.82万元，下降2.34%；财政拨款支出总计减少8.82万元，下降2.34%。主要原因是厉行节约办公费减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出367.58万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少8.82万元，下降2.34%。主要原因是厉行节约办公费减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出367.58万元，主要用于以下方面：
一般公共服务支出(类)318.55万元，占比86.66%；
社会保障和就业支出(类)26.99万元，占比7.34%；
卫生健康支出(类)10.77万元，占比2.93%；
住房保障支出(类)11.27万元，占比3.07%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算377.03万元，支出决算367.58万元，完成年初预算的97.49%。其中：
一般公共服务支出年初预算326.78万元，支出决算318.55万元，完成年初预算的97.48%，用于人员经费正常发放、工会文体、宣传活动等。较上年决算减少57.85万元，下降15.37%，主要原因是下属自收自支人员只预算财政保障的单位部分社保，减少工资部分预算。

社会保障和就业支出年初预算27.97万元，支出决算26.99万元，完成年初预算的96.50%，用于机关事业单位基本养老保险缴费支出21.97万元，机关事业单位职业年金缴费支

出5.02万元。较上年决算增加26.99万元，主要原因是上年度基本养老保险缴费和职业年金缴费纳入一般公共服务支出，本年度细分纳入社会保障和就业支出。

卫生健康支出年初预算11.01万元，支出决算10.77万元，完成年初预算的97.82%，用于职工基本医疗保险缴费8.95万元，公务员医疗补助缴费1.81万元。较上年决算增加10.77万元，主要原因是上年度职工基本医疗保险缴费和公务员医疗补助缴费在一般公共服务支出中核算，本年度细分到卫生健康支出中核算。

住房保障支出年初预算11.28万元，支出决算11.27万元，完成年初预算的99.91%，用于住房公积金11.27万元。较上年决算增加11.27万元，主要原因是上年度住房公积金纳入一般公共服务支出，本年度细分到住房保障支出中。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出154.02万元，其中：

人员经费145.37万元，主要包括基本工资43.53万元、津贴补贴24.7万元、奖金7.88万元、绩效工资7.99万元、基本养老保险费21.97万元、职业年金缴费5.02万元、基本医疗保险缴费8.95万元、公务员医疗补助1.81万元、其他社会保障缴费1.09万元、住房公积金20.14万元、其他工资福利2.26万元；

公用经费8.65万元，主要包括办公费1.15万元、福利费1.8万元、其他交通费用5.7万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；
公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：本单位无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无国（境）外接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出8.65万元，比2023年增加1.46万元，增长20.31%，主要原因本年度人员增加两名公务员，其他交通费用增加。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2024年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目3个，资金213.56万元，其中一般公共预算项目支出213.56万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：3个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。无自评结果为“中”和“差”的项目。二是组织对“工会经费”1个项目开展了部门评价（以部门为主体开展的重点绩效评价），涉及资金200万元，其中一般公共预算支出200万元、政府性基金预算支出0万元、国有资金经营预算支出0万元、社会保险基金预算支出0万元。从评价结果来看，工会文体、宣传活动顺利进行，会员发展、工会组建工作顺利开展。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

2012901群众团体事务行政运行

第五部分 附件

柳林县总工会 2024年度预算绩效管理工作自评报告

为了进一步加强预算绩效管理，提高部门预算绩效目标管理的科学性、规范性和有效性。根据《中华人民共和国预算法》、《中共中央、国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕134号）等有关规定，以《柳林县部门预算绩效管理办法》（柳财预〔2020〕547号）为指导，结合我单位实际，现将2024年度预算绩效管理工作情况报告如下：

一、年度预算绩效管理工作整体开展情况

2024年，我单位以绩效目标实现为导向，进一步加强制度建设，提升自评质量，预算绩效管理小有成效。一是落实组织保障，健全绩效管理工作机制，明确职责分工，由单位主要领导负总责，综合办公室主任和一名财务人员具体抓，努力提高绩效管理工作水平。二是抓好绩效目标编制，及时报送绩效目标。三是探索绩效跟踪监控，要求加强过程监控。四是深入开展财政支出绩效评价，对专项资金实施绩效自评和项目核查，在此基础上形成自评报告。五是强化评价结果应用，组织绩效自评和绩效跟踪监控，对发现的问题及时改进，加强评价结果与项目资金安排的衔接。

二、自评情况

（一）基础工作管理。我单位领导非常重视预算绩效管理工作，对该项工作给予大力支持和指导，对上级做出的批示和下发的预算批文非常的关心。在一些制度建设方面我们做的有些欠缺，有待提高和完善。

（二）绩效目标管理。我单位严格按照上级的要求在规定的时间内报送绩效目标，比如每月按时发放工资，公积金、医疗保险等按时准确发放到位，从无拖欠。

（三）绩效监控管理。2024年度我单位财政收支基本平衡，年初预算在工作中根据实际情况及时进行了调整，资金运用更加合理。

（四）绩效评价管理。2024年我单位基本支出管理的各项收入和支出都按预算的目标完成。我单位财政收入包括在职人员工资及公用经费。支出时按国家规定的工资标准发放给职工。公用经费全部用于添置办公用品、办公设备等，使公用经费用到了实处，改善了整体工作环境。

（五）结果运用管理。在上级部门的领导下，我单位出色的完成了2024年绩效管理工作，将为下一年的工作奠定了基础，我局将一如既往，在新的一年里更上新台阶。

三、自评得分情况及说明

根据预算绩效管理评价考核办法，从投入管理指标、产出指标、效果指标、满意度指标四个方面进行了自查自评，在数据准确、资料齐全基础上综合自评得分为96分。

(一)投入管理指标30分，自评得28分。具体如下，
年算编审管理3分，自评得2分；预算执行管理3分，自评2分；部门结转结余资金管理5分，自评得5分；预算绩效管理3分，自评得3分；预决算信息公开管理3分，自评2分；财政监督管理3分，自评得3分；政府采购理5分，自评得5分；资产管理5分，自评得5分。

(二)产出指标25分，自评得25分。数量指标5分，自评得5分；质量指标5分，自评得5分；时效指标5分主自评得5分；成本指标5分，自评得5分；定性指标5分评得5分。

(三)效果指标35分，自评得30分。社会效益指标35，自评得33分；

(四)满意度指标10分，自评得10分。

四、主要经验和存在不足

一是预算编制测算还不够精确，编制依据和测算深度不够，缺乏一定的科学性，实际执行与项目预算绩效存在偏差。

二是预算执行进度不均衡，因年度大项工作任务多集中仁年底，故项目资金存在年底较集中支付的现象。

五、下一步工作打算和改进措施

(一)进一步严格执行预算绩效管理进度。定期做好支土财务分析，及时对预算执行情况进行通报和预警。加强支什进度的跟踪，开展绩效评价，做到绩效管理有依据、有奖

惩，实现绩效管理规范化、常态化，确保项目绩效目标的完成，发挥资金的使用效益，压减年末结余资金规模，提高预算完成率。

(二)进一步科学编制项目资金预算。结合单位职能职责，科学合理编制本单位资金预算，广泛征求各项预算编制管理人员意见，做好与上级部门的沟通，确保预算科学合理。





附 1

部门(单位)整体支出绩效自评表(2024年度)

部门(单位)名称		柳林县总工会		下属单位个数		0			
整体支出规模				全年预算数		全年执行数		执行率	
		资金来源: (1) 财政拨款		377.03万元		367.58万元		97%	
		(2) 其他资金							
		资金结构: (1) 基本支出		154.02		154.02万元		100%	
		(2) 项目支出		213.56		213.56万元		100%	
年度总体目标		年初设定目标				全年完成情况			
		工体活动、宣传活动				工体活动、宣传活动			
分解目标自评									
一级指标		权重	二级指标		三级指标	年度指标值	全年完成值	自评得分	偏差及原因分析
投入管理指标		30	预算编审管理		根据财政管理工作绩效考核相关办法规定填报		3	2	不够精准
			预算执行管理				3	2	
			部门结转结余资金管理				5	5	
			预算绩效管理				3	3	
			预决算信息公开管理				3	3	
			财政监督管理				3	3	
			政府采购管理				5	5	
			资产管理				5	5	
产出指标		25	数量指标		工会文体活动次数	≥2次	3次	2	
					技能竞赛	≥1次	1次	3	
			质量指标		质量合格率	≥90%	90%	5	
					时效指标		资金给付及时性	≥95%	100%
			成本指标		人员经费发放数	≤140万元	154万元	5	
					定性指标		定性指标分级描述	保障正常运转	保障
效果指标		35	社会效益指标		帮扶范围	≥90%	92%	15	
					资金到位率	≥90%	100%	18	
满意度指标		10	满意度指标		会员满意度	≥90%	≥93%	5	
					帮扶对象满意度	≥90%	≥93%	5	

附1

项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称	2024年困难职工帮扶金财政配套资金			项目负责人及电话		陈玉芳		
主管部门	柳林县总工会			实施单位		柳林县总工会		
资金情况 (万元)		年初预算数 (A)	全年预算数 (B)	全年执行数 (C)	分值	执行率 (C/B)	得分	
	年度资金总额	1	1	1	(10分)	100%	10	
	其中：一般公共预算				(10分)	100%	10	
	政府性基金预算							
	社会保障基金预算							
	国有资本经营预算							
总体目标	预期目标				实际完成目标			
	做好困难职工帮扶工作，资金专款专用，确保安全有效				做好困难职工帮扶工作，资金专款专用，确保安全有效			
绩效 指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值	完成值	得分	未完成原因 及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	帮扶职工数	10	≥5人	5人	10	
		质量指标	发放到位合格率	10	≥90%	90%	10	
		时效指标	资金到位率	10	100%	100%	10	
		成本指标	项目总成本	20	≤1万元	1万元	20	
	数量 指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	帮扶资金到位率	30	≥90%	≥90%	28	
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度 指标	办公及来访人员满意度	10	提高	提高	8	
总分				100			94	
自评等次 (优 (S≥90) 良 (90>S≥80) 中 (90>S≥60) 差 (S<60))								

附1

项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称	工会经费及运转经费		项目负责人及电话		陈玉芳			
主管部门	柳林县总工会		实施单位		柳林县总工会			
资金情况 (万元)		年初预算数 (A)	全年预算数 (B)	全年执行数 (C)	分值	执行率 (C/B)	得分	
	年度资金总额	200	200	200	(10分)	100%	10	
	其中：一般公共 预算	200	200	200	(10分)	100%	10	
	政府性基金 预算							
	社会保障基 金预算							
	国有资本经 营预算							
总体目标	预期目标			实际完成目标				
	加强工会自身建设，加大困难职工帮扶工作力度，扩大困难职工救助范围。			强工会自身建设，加大困难职工帮扶工作力度，扩大困难职工救助范围				
绩效 指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值	完成值	得分	未完成原因 及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	工会文体活动次数	10	≥2次	≥2次	10	
		质量指标	按职责要求，按时完成工作任	10	完成	完成	10	
		时效指标	经费及时到位率	10	>90%	>90%	10	
		成本指标	项目总成本	20	≤200万元	200万元	20	
	数量 指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	帮扶范围各乡镇覆盖率	30	≥96%	≥96%	28	
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度 指标	帮扶对象满意	10	≥96%	≥96%	8	
	总分			100			93	
自评等次 (优 (S≥90) 良 (90>S≥80) 中 (90>S≥60) 差 (S<60))								

附1

项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称	补充业务费		项目负责人及电话		车芳芳			
主管部门	柳林县总工会		实施单位		柳林县总工会			
资金情况 (万元)		年初预算数 (A)	全年预算数 (B)	全年执行数 (C)	分值	执行率 (C/B)	得分	
	年度资金总额	3.6	3.6	3.6	(10分)	100%	10	
	其中：一般公共 预算	3.6	3.6	3.6	(10分)	100%	10	
	政府性基金 预算							
	社会保障基 金预算							
	国有资本经 营预算							
总体目标	预期目标			实际完成目标				
	保障单位长期聘用人员的工资、各种保险、福利			保障单位长期聘用人员的工资、各种保险、福利				
绩效 指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值	完成值	得分	未完成原因 及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	保障长期聘用人员数量	10	≥1人	≥1人	10	
		质量指标	人员经费保障率	10	100%	100%	10	
		时效指标	资金到位率	10	≥90%	100%	10	
		成本指标	总成本	20	≤3.6万元	3.6万元	20	
	数量 指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	带动长聘人员工作积极性	30	积极	积极	27	
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度 指标	带动长聘人员工作积极性	10	积极	积极	8	
总分			100			92		
自评等次 (优 (S≥90) 良 (90>S≥80) 中 (90>S≥60) 差 (S<60))								